**Profielen werkbegeleider: beginnend - gevorderd (basis)- bekwaam - expert**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Beginnend | Gevorderd (basis) |  | Bekwaam | Expert (dedicated) |  |
| Rol |  | Vaardigheden | Gedragscriteria |  | Vaardigheden | Gedragscriteria |
| Ambassadeur |  | 1. Kan vakinhoud overbrengen 2. Vervult een voorbeeldfunctie (rolmodel) 3. Past communicatie   vaardigheden toe  d) Toont zich  enthousiast  tav  begeleiden | 1. Past richtlijnen toe 2. Is zich bewust van de eigen voorbeeldfunctie 3. Reflecteert zichtbaar op eigen handelen 4. Luistert, kan samenvatten en doorvragen 5. Inspireert de student door op enthousiaste wijze eigen ervaring en kennis over te dragen 6. Maakt koppeling van Radboudstrategie en kernwaarden naar opdrachten en leerdoelen 7. Laat merken dat de student op hem/haar kan rekenen 8. Houdt zicht op de voortgang van het leerproces van de student 9. Bewaakt het leerklimaat en toont initiatief om het leerklimaat te bevorderen 10. Geeft de student ruimte op te leren |  | 1. Heeft vak in de vingers 2. Vervult een voorbeeldfunctie (rolmodel en expert) 3. Past communicatievaardigheden toe 4. Inspireert collega’s en studenten | a) Kan overdragen aan studenten wat ze doen in welke situatie, hoe en waarom  b) Adviseert collega werkbegeleiders, agendeert werkbegeleiding in team ,vervult rol van aandachtsvelder, reflecteert op eigen rol. Onderbouwt theoretische modellen.  c) Past metacommuniceren toe    d) Motiveert en inspireert collega’s en studenten |
| Coach |  | *Houdt overzicht op het individuele leerproces*   1. Stelt coachende vragen 2. Sluit aan op de beginsituatie 3. Kan situationeel begeleiden | *Houdt overzicht op het individuele leerproces*   1. Stelt open coachende vragen 2. Stelt oordeel uit 3. Nodigt de student uit om vragen te stellen 4. Ondersteunt de student bij het opstellen van relevante leerdoelen 5. Geeft de student het gevoel dat fouten kansen zijn om van te leren 6. Staat open voor feedback 7. Weet op welk niveau student start 8. Laat de student nadenken over zijn eigen kwaliteiten, talenten en leerpunten 9. Stimuleert de student om klinisch redeneren toe te passen 10. Stimuleert de student om het eigen leerproces vorm te geven 11. Benoemt leerstijl-voorkeur student en kent eigen leerstijl-voorkeur 12. Past verschillende begeleidingstijlen toe 13. Bespreekt structureel de voortgang van het leerproces met de student |  | *Houdt overzicht leerproces meerdere studenten en werkbegeleiders*   1. Meester-gezel (voor beginnende werkbegeleiders) 2. Stelt coachende vragen 3. Begeleidt samenwerkend leren | *Houdt overzicht leerproces meerdere studenten en werkbegeleiders*   1. Begeleidt beginnende werkbegeleiders 2. Stimuleert de student om zelf met voorstellen te komen, stimuleert de ontwikkeling van een kritische blik dmv doorvragen 3. Maakt inschatting tav loslaten en delegeren |
| Beoordelaar |  | 1. Kent de beoordelingscriteria van de verschillende opleidings-instellingen. 2. Houdt zich aan de geldende beoordelingsregels en procedures 3. Kent de regels van feedback en past deze toe. | 1. Verdiept zich in de verschillende beoordelingscriteria van de opleidings-instellingen en beoordeelt zorgvuldig. 2. Heeft zicht op competenties van de student en trekt zelfstandig conclusies op basis van verschillende observaties en bevindingen 3. Laat zijn/haar persoonlijke mening de beoordeling niet beïnvloeden, blijft objectief 4. Onderbouwt feedback met concrete observaties. 5. Bespreekt de successen en leerpunten met de student 6. Laat zien dat hij/zij zich houdt aan de regels van feedback |  | 1. Heeft een algemeen zicht op de competenties en de ontwikkeling van het leerproces van de student | 1. Werkt regelmatig samen met de student en bespreekt tijdig wat de student kan verbeteren zowel met de student als de werkbegeleider. |