

Algemene Voorwaarden

Radboudumc Health Academy

Voor opdrachtgevers
van scholingen en events

Januari 2024

1 Algemeen

- 1.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten tussen het Radboudumc en een opdrachtgever betreffende de door Radboudumc Health Academy ('RHA') te ontwikkelen, organiseren, plannen en verzorgen van een leertraject, opleiding, cursus, training, onderwijseenheid, workshop, e-learning, scholing, event, congres, symposium en alle andere vormen hiervan (hierna gezamenlijk te noemen: "scholing").
- 1.2 De Radboudumc Health Academy is hét onderwijs- en opleidingsinstituut voor iedereen die werkzaam is in de zorg. De Radboudumc Health Academy maakt onderdeel uit van het Radboudumc.
- 1.3 Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overige in deze algemene voorwaarden bepaalde volledig van toepassing.
- 1.4 De Algemene Voorwaarden kunnen door het Radboudumc te allen tijde worden gewijzigd. Bekendmaking vindt plaats door middel van een persoonlijke kennisgeving aan de opdrachtgever of door middel van een algemene kennisgeving op de website.
- 1.5 De Algemene inkoopvoorwaarden van de opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij zij door het Radboudumc schriftelijk zijn aanvaard.

2 Totstandkoming overeenkomst

- 2.1 Een opdrachtgever dient minimaal 5 maanden voor de geplande scholingsdatum bij het Radboudumc een aanvraag voor een scholing te doen.
- 2.2 Het Radboudumc aanvaardt slechts die opdrachten, waarvoor het de kwalificaties bezit.
- 2.3 De door het Radboudumc gemaakte offertes zijn vrijblijvend en geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven.
- 2.4 De overeenkomst tussen het Radboudumc en de opdrachtgever komt tot stand door ondertekening van de schriftelijke bevestiging door het Radboudumc en de opdrachtgever of door schriftelijke bevestiging - al dan niet per e-mail - van een akkoord op een offerte door de opdrachtgever.
- 2.5 Na de totstandkoming van de overeenkomst is de opdrachtgever betalingsplichtig conform het bepaalde in artikel 4.
- 2.6 De overeenkomst eindigt van rechtswege wanneer de tijd als bedoeld in de opdracht is verstreken.

3 Uitvoering van overeenkomst, eventuele wijzigingen en meerwerk

- 3.1 Als de opdrachtgever akkoord is met de offerte en er een docent/trainer/coach/spreker is gevonden, stelt het Radboudumc de geplande uitvoerdatum/de data van de opdracht definitief vast in overleg met de opdrachtgever.
- 3.2 Indien is overeengekomen dat de opdracht in fasen zal worden uitgevoerd, kan het Radboudumc de uitvoering van die onderdelen van de opdracht die tot een volgende fase behoren opschorten, totdat de opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
- 3.3 Indien tijdens de uitvoering van de opdracht zich feiten of omstandigheden voordoen, die aan de oorspronkelijke bereikte overeenstemming afbreuk (zouden) doen, dan wordt hierover

tussen opdrachtgever en het Radboudumc tijdig overleg gepleegd, teneinde de afspraken aan de gewijzigde situatie aan te passen dan wel te beëindigen.

- 3.4 Indien het Radboudumc op verzoek of met voorafgaande instemming van de opdrachtgever werkzaamheden of andere prestaties heeft verricht die buiten de inhoud of omvang van de overeengekomen opdracht vallen, zullen deze werkzaamheden of prestaties door de opdrachtgever worden vergoed volgens de gebruikelijke tarieven van Radboudumc.
- 3.5 Het Radboudumc is nimmer verplicht aan een verzoek als bedoeld in artikel 3.4. te voldoen en kan verlangen dat daarvoor een afzonderlijke schriftelijke overeenkomst wordt gesloten.
- 3.6 De opdrachtgever aanvaardt dat door werkzaamheden of prestaties als bedoeld in artikel 3.3 het overeengekomen of verwachte tijdstip van voltooiing van de opdracht en de wederzijdse verantwoordelijkheden van de opdrachtgever en het Radboudumc kunnen worden beïnvloed.
- 3.7 Het Radboudumc is gerechtigd om zonder voorafgaande toestemming van de wederpartij benodigd meerwerk uit te (doen) voeren en door te berekenen, indien de kosten van het meerwerk niet meer bedragen dan tien procent (10%) van het oorspronkelijk overeengekomen bedrag.
- 3.8 Voor meerwerk of minderwerk dat meer dan tien procent (10%) afwijkt van hetgeen oorspronkelijk werd overeengekomen dienen de opdrachtgever en het Radboudumc met elkaar in overleg te treden over de te nemen maatregelen. In geval annulering door de opdrachtgever volgt, is het Radboudumc gerechtigd de tot dan toe gemaakte kosten en geleverde goederen aan de opdrachtgever te factureren.
- 3.9 Met inachtneming van het bepaalde in artikel 3.8 is het feit dat zich tijdens de uitvoering van de opdracht (de vraag naar) meerwerk voordoet, voor de opdrachtgever nimmer grond voor ontbinding of beëindiging van de overeenkomst.

4 Prijzen en betaling

- 4.1 De opdrachtgever dient de factuur over het verschuldigde bedrag te voldoen binnen 30 dagen na facturering op de door het Radboudumc aangegeven wijze.
- 4.2 Partijen kunnen overeenkomen dat er in termijnen of voorafgaand aan het plaatsvinden van de scholing (gedeeltelijk) betaald wordt. Artikel 4.1 is hierbij van toepassing.
- 4.3 Indien de opdrachtgever niet binnen de overeengekomen termijn betaalt, is hij zonder enige ingebrekestelling automatisch in verzuim en is het Radboudumc gerechtigd vanaf de datum van verzuim wettelijke rente in rekening te brengen over het verschuldigde bedrag.
- 4.4 Indien de opdrachtgever niet dan wel niet tijdig betaalt, zijn de daaruit voor het Radboudumc voortvloeiende kosten voor rekening van de opdrachtgever. Onder deze kosten zijn begrepen alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten (waaronder de kosten van sommatie, incasso, raadsman/advocaat).
- 4.5 Indien BTW van toepassing is, dan zijn de vermelde prijzen exclusief BTW en worden inclusief BTW in rekening gebracht.
- 4.6 Prijzen zullen jaarlijks worden geïndexeerd.
- 4.7 Het Radboudumc is gerechtigd om, met inachtneming van een termijn van ten minste dertig dagen, de geldende prijzen en tarieven aan te passen. Indien de opdrachtgever niet akkoord gaat met een dergelijke aanpassing, dan is de opdrachtgever gerechtigd binnen dertig dagen na kennisgeving de overeenkomst te beëindigen.

5 Annulering door de opdrachtgever

- 5.1 Als de opdrachtgever de overeenkomst voortijdig beëindigt c.q. annuleert, zonder dat hier een aan het Radboudumc te wijten reden aan ten grondslag ligt, dan heeft het Radboudumc recht op compensatie van alle tot dan toe reeds gemaakte en/of verschuldigde kosten, inclusief de kosten van reeds aangegane verplichtingen met derden in het kader van de betreffende opdracht.
- 5.2 De opdrachtgever moet de annulering schriftelijk per post dan wel per mail doorgegeven aan zijn contactpersoon bij de RHA.

6 Annulering door Radboudumc

- 6.1 Het Radboudumc heeft het recht de opdracht van de opdrachtgever te weigeren of uitvoering hiervan op te schorten of te beëindigen, indien de opdrachtgever niet tijdig aan zijn betalingsverplichting als bedoeld in artikel 4 heeft voldaan.
- 6.2 Ingeval van opzegging door het Radboudumc op grond van artikel 6.1, is de opdrachtgever verplicht het Radboudumc de schade te vergoeden die het Radboudumc lijdt.
- 6.3 De opzeggingsmogelijkheden van dit artikel laat ontbinding van de scholing op grond van de wet, zoals ontbinding wegens een tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst, onverlet.

7 Overmacht

- 7.1 Het Radboudumc behoudt zich het recht voor om in geval van overmacht opdrachten te annuleren, te wijzigen, te verplaatsen (voor wat betreft tijd en locatie), dan wel op te schorten tot de omstandigheden die de overmacht oplevert zich niet langer voordoen.
- 7.2 Ingeval vast komt te staan dat de overmacht van blijvende aard is, is het Radboudumc gerechtigd de overeenkomst te ontbinden en zal door het Radboudumc met inachtneming van lid 7.3 en 7.4 van dit artikel het factuurbedrag aan opdrachtgever worden gerestitueerd.
- 7.3 Het Radboudumc is gerechtigd betaling te vorderen van de werkzaamheden die bij uitvoering van de betreffende overeenkomst zijn verricht voordat de, tot nakoming verhinderende omstandigheid zich aandient.
- 7.4 Onder overmacht wordt mede – maar niet uitsluitend – verstaan veranderingen in de omstandigheden die van dien aard zijn, dat naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid voortzetting van scholing niet van het Radboudumc kan worden verlangd, dan wel veranderingen aan de zijde van de docent, zoals verhindering door (persoonlijke) omstandigheden als ziekte of overlijden van de docent dan wel naasten van de docent en omstandigheden in weer of verkeer die een vertraging of verhindering van de docent veroorzaken.

8 Intellectueel eigendom en vertrouwelijkheid

- 8.1 De intellectuele eigendomsrechten op de door het Radboudumc, al dan niet via afdelingen van het Radboudumc, uitgegeven brochures, projectmateriaal en overig scholingsmateriaal berusten bij het Radboudumc, tenzij een andere rechthebbende op het werk zelf is aangegeven.
- 8.2 Het is de opdrachtgever toegestaan, na voorafgaande schriftelijke toestemming van het Radboudumc, de in het voorgaande lid bedoelde scholingsmaterialen in enigerlei vorm geheel

of gedeeltelijk te vermenigvuldigen voor gebruik in zijn eigen organisatie respectievelijk eigen gebruik, voor zover passend binnen het doel van de opdracht.

- 8.3 De opdrachtgever en het Radboudumc zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie is altijd vertrouwelijk, tenzij dit door het Radboudumc anders is aangegeven.
- 8.4 Het Radboudumc behoudt het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

9 Omgaan met persoonsgegevens

- 9.1 Het Radboudumc zal zich bij de uitvoering van de opdracht houden aan de geldende relevante wet en regelgeving inzake het omgaan met persoonsgegevens.

10 Aansprakelijkheid

- 10.1 Het Radboudumc spant zich in om alle scholingsactiviteiten kwalitatief optimaal te verrichten, zowel inhoudelijk als organisatorisch. Niet uitgesloten kan worden dat desondanks foutieve inhoudelijke informatie wordt verstrekt, hetzij door de docent tijdens de scholing, hetzij in het schriftelijk materiaal dat als onderdeel van de opleiding aan de deelnemer wordt verstrekt. Het Radboudumc sluit iedere aansprakelijkheid hiervoor uit, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van de zijde van het Radboudumc.
- 10.2 Het Radboudumc is jegens de opdrachtgever uitsluitend aansprakelijk voor schade die het rechtstreekse gevolg is van een (samenhangende serie van) toerekenbare tekortkoming(en) in de uitvoering van de scholing. Deze aansprakelijkheid is beperkt tot maximaal het bedrag dat voor de scholing waarbij zich de schadeveroorzakende gebeurtenis heeft voorgedaan in rekening is gebracht.
- 10.3 De in dit artikel opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid zijn niet van toepassing indien en voor zover sprake is van aantoonbare opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van het Radboudumc.
- 10.4 De opdrachtgever vrijwaart het Radboudumc voor vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat de opdrachtgever aan het Radboudumc geen, onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt in het kader van de totstandkoming van de opdracht.
- 10.5 Het Radboudumc is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal en/of schade aan eigendommen van de deelnemer en/of derden toebehorende zaken.

11 Toepasselijk recht en geschillenregeling

- 11.1 Op alle rechtsbetrekkingen tussen het Radboudumc en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
- 11.2 Alle geschillen die tussen partijen ontstaan naar aanleiding van een opdracht, (rechts)handeling, overeenkomst en dergelijke, waarop deze voorwaarden van toepassing zijn of naar aanleiding van overeenkomsten die hieruit voortvloeien, worden voorgelegd aan de bevoegde rechter bij de Rechtbank Gelderland.