

Werkwijze aanvragen onderwijsonderzoek Radboudumc Nijmegen 2022

Het uitvoeren van wetenschappelijk onderzoek onder studenten en professionals binnen het Radboudumc vindt steeds vaker plaats. Het is belangrijk dat het onderzoek goed is opgezet en ethische toetsing kan doorstaan. Ook vragen internationale tijdschriften voor medisch onderwijs steeds vaker om een verklaring van een ethische toetsingscommissie. Verder is het belangrijk dat het onderzoek haalbaar en planbaar is binnen onze organisatie en dat participanten niet onnodig en/of te veel belast worden. Daarom heeft de RHA samen met de onderwijsmanagement teams (OMT's) en met de Ethical Review Board van de Nederlandse Vereniging voor Medisch Onderwijs (ERB-NVMO) een werkwijze opgesteld voor de toetsing van onderwijs onderzoek.

Deze werkwijze is geënt op het idee dat we de onderzoeksopzet en het onderzoek zelf kunnen versterken door er in de aanlooffase al samen met elkaar goed naar te kijken.

Hoe gaat u te werk?

1. Aankondiging aanvraag

Zo gauw u weet dat u een aanvraag wilt gaan doen, meldt u uw onderzoek aan bij Research in Learning and Education (RLE) van de Radboudumc Health Academy, met een indicatie van wanneer u uw protocol in gaat dienen. Doet u dit zo tijdig mogelijk, op die manier kunnen we de aanvragen zo goed mogelijk inplannen, en er tijd voor reserveren. Dit kunt u doen door uw aankondiging te sturen naar: PostbusRLE@radboudumc.nl.

2. Indienen aanvraag

Dit kunt u doen door uw onderzoeksprotocol te sturen naar: PostbusRLE@radboudumc.nl. Dit protocol bestaat uit dezelfde onderdelen die gevraagd worden bij ethische toetsing van de ERB-NVMO. De voorbeelddocumenten van de ERB-NVMO dienen als basis voor uw documenten. Zie http://www.nvmo.nl/ethische_toetsing_onderzoek voor meer informatie hierover.

1. Uw onderzoek wordt gescreend door een lokale commissie binnen RLE. RLE beoordeelt of er nog aanvullende informatie en/of acties nodig zijn voordat het onderzoeksprotocol kan worden beoordeeld door de ERB-NVMO.
2. Indien er zwaarwegende redenen zijn om geen ethische toetsing aan te vragen bij de ERB-NVMO-, beargumenteert u dit in uw verzoek voor de uitvoering van uw onderzoek (zie punt 2).
3. Als uw onderzoeksprotocol lokaal is goedgekeurd kunt u het indienen bij de ERB-NVMO voor ethische toetsing. In de aanvraagmodule kunt u aangeven dat uw aanvraag lokaal getoetst is.
4. Indien van toepassing (als het om studenten gaat) dient het onderzoek door de aanvrager ook te worden voorgelegd aan de secretaris van het betreffende OMT.
5. Het verantwoordelijke OMT zal het onderzoek op belasting voor de studenten en op haalbaarheid in de gewenste periode beoordelen. Het OMT bestaat uit de volgende personen, die toegang krijgen tot uw ingediende documenten:

Secretaris OMT-1: Alwin Scharstuhl (Alwin.scharstuhl@radboudumc.nl)

Secretaris OMT-2: Judith Dahlhaus (judith.dahlhaus-booij@radboudumc.nl)

Secretaris OMT-3 (BMS): Kim Timmermans (kim.timmermans@radboudumc.nl)

Secretaris OMT-4 (MMD): Helma Pluk (helma.pluk@radboudumc.nl)

Secretaris OMT-T: Roos Lindeboom (roos.lindeboom@radboudumc.nl)

6. Zodra u goedkeuring van de ERB-NVMO heeft ontvangen informeert u RLE hierover.

Algemeen

U kunt het hele jaar door verzoeken indienen bij RLE. U hoeft niet te wachten tot een deadline voor vergadering van de ERB-NVMO, alleen de dossiers die moeten worden besproken komen in die vergadering aan bod. Andere aanvragen worden dus doorlopend, en zonder dat ze in de vergadering ter tafel komen, goedgekeurd. We streven ernaar om uw onderzoeksprotocol binnen drie weken voorzien van feedback aan u terug te sturen. Uw tijdige vooraankondiging helpt ons hierbij.