

---

# LinkedIn



---

**Radboud Universiteit**



**Radboudumc**

## **LinkedIn: Online netwerken**

### **Toegevoegde waarde van LinkedIn**

LinkedIn heeft wereldwijd meer dan 467 miljoen accounts en in Nederland alleen al meer dan 6 miljoen. Grote kans dus dat de persoon die je graag wilt ontmoeten een LinkedIn profiel heeft. De grote kracht van LinkedIn is dat je kunt zien via wie je met een persoon in contact kunt komen. Je kunt het medium gebruiken om jezelf te profileren, om met mensen in contact te komen, om op de hoogte te blijven van ontwikkelingen in het werkveld van jouw interesse en ook als zoekmachine.

### **Algemene tips**

Om jezelf zo goed mogelijk te profileren op LinkedIn, zijn de volgende tips van belang.

- Zorg ervoor dat je actief bent op LinkedIn.
- Zorg voor zichtbaarheid van je profiel.
- Let erop dat je vindbaar bent.
- Geef zoveel mogelijk informatie in je profiel, ben zo compleet mogelijk 'Search Engine Optimize' je pagina, d.w.z. gebruik woorden waarop recruiters ook zoeken.
- Geef zoveel mogelijk details weer in je profiel, dit zorgt voor een betere zicht- en vindbaarheid.

### **Hoe optimaliseer ik mijn profiel?**

LinkedIn geeft je de mogelijkheid om het 'maximaal twee pagina's cv' los te laten en allerhande informatie toe te voegen. Het advies is om van de uitgebreide mogelijkheden die LinkedIn je biedt ook daadwerkelijk gebruik te maken om je profiel te optimaliseren:

- Zorg voor een persoonlijke URL: [linkedin.com/in/](https://www.linkedin.com/in/). Dit kun je aanpassen op je eigen pagina rechts bovenin, bij het kopje 'Openbaar profiel en URL bewerken'.
- Voeg documenten, een (eigen) website, links of een presentatie toe aan je profiel.
- Schrijf een 'catchy' titel of heading.
- Gebruik het eerste deel van je kopregel om te vertellen waar je goed in bent, waar je interesse ligt of wat je wilt bereiken.
- Gebruik een recente professionele foto als profielfoto.
- Kijk op je foto recht in de camera, zorg voor een open lichaamshouding. Dit straalt vertrouwen uit.
- Maak eventueel gebruik van de achtergrondmogelijkheid.
- Zorg ervoor dat je contactgegevens zichtbaar zijn, in elk geval je e-mailadres.
- Schrijf een heldere samenvatting over jezelf, dit is je 'elevator pitch'.
- Zet je Unique Selling Proposition (USP's) in je samenvatting.
- Welke zoekwoorden of kernbegrippen zijn op jou van toepassing? Zorg ervoor dat deze in je profiel zijn terug te vinden (let op: LinkedIn herkent ELK woord als zoekwoord).
- 'Show them, don't tell them': maak in je profiel gebruik van cijfers/resultaten of voorbeelden.

- Maak gebruik van de verschillende secties of paragrafen die het medium je biedt, zoals projecten of vrijwilligerswerk.
- Je kunt je vaardigheden ordenen en de belangrijkste (voor de functie die je zoekt) bovenaan zetten.
- Je hebt de mogelijkheid om je profiel in meerdere talen aan te passen.
- Profielwijzigingen delen: je kunt er voor kiezen om je netwerk op de hoogte te brengen van wijzigingen in een specifiek gedeelte van je profiel, bijvoorbeeld als je een nieuwe baan hebt. Je kunt daarvoor het schuifje 'bewerkingen op het profiel' aan of uit zetten.
- Vraag iemand die jou kent uit een werk/studiesetting om een aanbeveling, doe dit wel op een nette manier.
- Wordt lid van voor jou interessante (discussie) groepen zoals o.a. de Career Orientation BMS groep of de Loopbaanoriëntatie Geneeskunde groep, beide van het Radboudumc.

## **LinkedIn: online netwerken**

Als student of alumnus van de Radboud Universiteit kun je gemakkelijk achterhalen wat je studiegenoten of voorgangers doen. Door in het zoekmenu 'Radboud Universiteit' in te voeren, word je naar de pagina van de onderwijsinstelling geleid. Hier kun je onder het kopje 'alumni' ontdekken bij welke bedrijven en/of in welke functies mensen terecht zijn gekomen.

Belangrijk om te vermelden is dat je ook kunt zien hoe je verbonden bent met de mensen die je vindt. De tweede cirkel in je netwerk is hierbij het meest interessant. Je eerste cirkel kan je immers introduceren tot deze tweede cirkel van voor jou (nog) onbekenden.

## **Informatie die je kunt vinden**

Welke informatie kun je allemaal vinden op LinkedIn? Hieronder een aantal voorbeelden:

- Waar mensen met een vergelijkbare achtergrond als jij terecht zijn gekomen.
- Hoe het carrièrepad van iemand anders eruitziet.
- Je komt organisaties en functies tegen die je nog niet kende.
- Door op een bedrijfslogo te klikken, zie je alle informatie over die organisatie, inclusief vacatures.
- Door op een bedrijfspagina 'alle werknemers' aan te klikken, kom je bij de profielen van medewerkers bij dit bedrijf.
- Je kunt binnen een bedrijfspagina ook zoeken naar voor jou relevante profielen.
- Je kunt ontdekken wie er bij HR of recruitment werken, oftewel degenen die je wellicht meer kunnen vertellen over de werving en selectie binnen een organisatie.
- Je ontdekt wie er van de universiteit / Radboudumc werkzaam is bij de organisatie die jouw interesse heeft.
- Je kunt nieuwsitems vinden.
- Alle informatie die je vindt, kun je weer gebruiken om jouw eigen profiel te optimaliseren. Bijvoorbeeld: welke woorden gebruiken mensen die werk doen wat jij leuk vindt in hun headline of samenvatting.

## Connecties maken

Je kunt op verschillende manieren met iemand in contact komen via LinkedIn. Als je iemand benadert via LinkedIn, leg dan altijd uit hoe je aan iemands naam en contactgegevens bent gekomen en wat de reden is dat je in contact wilt treden.

## Meer informatie

Wil je graag meer informatie of wil je je LinkedIn laten checken? Kijk dan op onze website of maak een afspraak voor een adviesgesprek met de Career Service.

De Career Service is elke dinsdag en donderdag bereikbaar voor loopbaanadvies of een CV Check. Op aanvraag zijn er ook mogelijkheden op maandag en vrijdag.

- W [www.radboudumc.nl/Careerservice](http://www.radboudumc.nl/Careerservice)
- T (0)6 15 29 23 92 of (0)24 369 38 11
- E [careerservice.rha@radboudumc.nl](mailto:careerservice.rha@radboudumc.nl)
- f Career Service Radboudumc Health Academy
- in Loopbaanoriëntatie Geneeskunde Radboudumc
- in Career Orientation BMS Radboudumc