

Het geven en ontvangen van feedback

In het kader van korte praktijkbeoordelingen

Inhoud

- Feedback en korte praktijkbeoordelingen
- Algemene tips voor geven van feedback

Feedback en het KPB formulier

- Coassistenten ontwikkelen zich continu
- Vragen veelvuldig feedback
- Feedback vastgelegd op een KPB formulier
- KPB formulier heeft meerdere doelen:
 - Geven van feedback
 - Beoordelen van supervisieniveau activiteit (EPA)

Algemene tips voor feedback

1. Zeg wat u goed vindt en waarom
2. Wees concreet en specifiek
3. Geef feedback zo dat die niet kan worden opgevat als kritiek op de persoon
4. Geef feedback op een rustig moment
5. Let op de toon van de feedback
6. Geef aan hoe het gedrag of het product te verbeteren is
7. Controleer of de feedback is begrepen
8. Vraag wat de coassistent gaat doen met de feedback

Zeg wat u goed vindt en waarom

- *Toelichting*: coassistenten die iets nieuws moeten leren, doen soms iets 'op goed geluk'. Horen dát zo iets goed was en waarom is eveneens zeer leerzaam.

Wees concreet en specifiek

- *Niet:* "Je bakt helemaal niets van de tractus circulatorius anamnese",
Wel: "Die en die specifieke informatie ontbreekt: je vergeet te vragen naar nycturie en orthopnoe".

Geef feedback zó dat die niet kan worden opgevat als kritiek op de persoon

- *Niet:* "Dat heb je niet slim aangepakt" (de coassistent kan denken: hij vindt mij dom)
Wel: "Je hebt die en die richtlijn niet gevolgd".

Geef feedback op een moment waarop de coassistent de feedback kan opnemen

- Dus bijvoorbeeld *niet* wanneer een coassistent geëmotioneerd is of wanneer hij of zij net al veel corrigerende feedback te verwerken heeft gekregen.

Let op de toon waarop u feedback geeft

- Praat rustig en vriendelijk. Een boze, verongelijkte of sarcastische toon kan neutrale of zelfs positieve woorden een negatieve betekenis geven.

Geef aan coassistent aan hoe het gedrag of product te verbeteren zijn.

- bijvoorbeeld: Als je tijdens de anamnese alleen wat steekwoorden opschrijft hoef je minder vaak op je beeldscherm te kijken en kun je meer tijd besteden aan aandacht voor de patient.
- Ga na of de coassistent de feedback heeft begrepen zoals u die bedoelde.
- Vraag wat de coassistent gaat doen met de feedback.

De coassistent is 'in the lead'

- **Taak van de coassistent:**
 - Vraag actief: wat ging er goed?
 - Vraag actief: wat kan er beter?
 - Vraag actief: wat vind je van mijn professionele houding?

Feedback als dialoog

- Ga als coassistentenopleider/begeleider in gesprek met de coassistent
- Vraag ook eens feedback over jouw eigen handelen als arts
- Kortom: ga de dialoog aan!